

คู่มือการใช้งานโปรแกรม  
ระบบติดตามภาวะผู้มีงานทำ  
ผู้สำเร็จการศึกษา

JOB2011  
(version 20110720)



<http://job.vec.go.th>

## การเข้าสู่ระบบ

สามารถเข้าสู่ระบบด้วยการเข้าเว็บไซต์ <http://job.vec.go.th>

## การล็อกอินเข้าใช้งานระบบ

หลังจากเข้าเว็บไซต์ของระบบติดตามภาวะผู้มีงานทำผู้สำเร็จการศึกษาเรียบร้อยแล้วในช่องเข้าสู่ระบบ (ล็อกอิน) ด้านซ้ายมือ

ระบุชื่อผู้ใช้งานและรหัสผ่านในการเข้าสู่ระบบของสถานศึกษาของท่านให้ถูกต้อง แล้วคลิกล็อกอิน

## การแก้ไขข้อมูลส่วนตัวและรหัสผ่าน

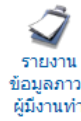
เมื่อล็อกอินเข้าระบบถูกต้องแล้ว โปรดตรวจสอบข้อมูลสถานศึกษา ณ ปัจจุบันของท่านว่าข้อมูลดังกล่าวถูกต้องหรือไม่

หากไม่ถูกต้อง

คลิกที่เมนูไอคอนขวามือ แก้ไขข้อมูลส่วนตัว



ชื่อสถานศึกษา : วิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ  
ชื่อและนามสกุล : งานแนะแนว จอมอดทน  
เบอร์โทรศัพท์ : 089-xxxxxxx  
อีเมล : xxxxxx@hotmail.com



รายงาน  
ข้อมูลภาวะ  
ผู้ปฏิบัติงาน



แก้ไข  
ข้อมูลส่วน  
ตัว

ออกจาก  
ระบบ

หลังจากนั้นแก้ไขข้อมูลสถานศึกษาของท่านให้ถูกต้องในช่องต่างๆ และเมื่อแก้ไขถูกต้องเสร็จสิ้นแล้ว คลิกปุ่ม บันทึกข้อมูล

แก้ไขข้อมูลส่วนตัว	แก้ไขรหัสผ่านเข้าสู่ระบบ
<b>เพิ่มข้อมูลเกี่ยวกับผู้ใช้ระบบ</b>	
รหัสสถานศึกษา :	1320096101
ชื่อสถานศึกษา :	วิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ
รหัสจังหวัด :	ชลบุรี
ปีที่จัดตั้ง :	2512
โอนจัดสรร :	76
<b>ข้อมูลเกี่ยวกับผู้ใช้ระบบ (แนะแนว)</b>	
ชื่อผู้ใช้ระบบ :	งานแนะแนว
นามสกุลผู้ใช้ระบบ :	จอมอดทน
เบอร์โทรศัพท์ :	089-xxxxxxx
อีเมล :	xxxxxx@hotmail.com
<b>ข้อมูลเกี่ยวกับผู้บริหารสถานศึกษา</b>	
ชื่อผู้บริหารสถานศึกษา :	
นามสกุลผู้บริหารสถานศึกษา :	
หมายเลขโทรศัพท์ผู้บริหาร :	
<b>ข้อมูลเกี่ยวกับสถานศึกษา</b>	
หมายเลขโทรศัพท์สถานศึกษา :	
หมายเลขแฟกซ์สถานศึกษา :	
อีเมล Boga :	
<a href="#">บันทึกข้อมูล</a> <a href="#">ยกเลิกการแก้ไข</a>	

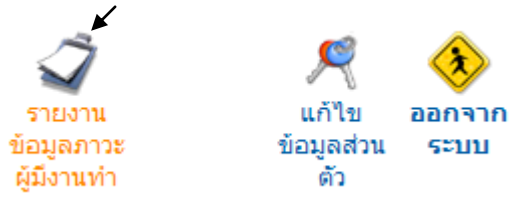
หากต้องการแก้ไขรหัสผ่าน ให้คลิกแถบด้านข้าง **แก้ไขรหัสผ่านเข้าสู่ระบบ**

แก้ไขข้อมูลส่วนตัว	แก้ไขรหัสผ่านเข้าสู่ระบบ
<b>แก้ไขรหัสผ่านเข้าสู่ระบบ</b>	
รหัสสถานศึกษา :	1320096101
รหัสผ่าน :	1320096101
<a href="#">บันทึกข้อมูล</a> <a href="#">ยกเลิกการแก้ไข</a>	

\*\*\* การใช้ชื่อผู้ใช้งานและรหัสผ่านเดียวกัน หรือใช้รหัสผ่านด้วยรหัสสถานศึกษา เป็นอันตรายต่อข้อมูลของท่าน ซึ่งง่ายต่อการคาดเดาจากบุคคลอื่นที่ไม่ประสงค์ดี

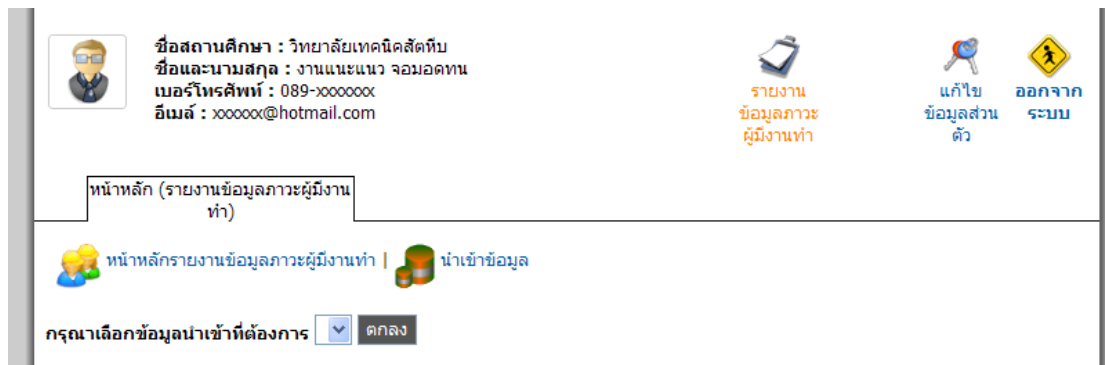
การนำเข้าข้อมูล ภาวะผู้ปฏิบัติงาน

หลังจากล็อกอินเข้ามาเรียบร้อยแล้ว โปรดสังเกตไอคอนเมนูด้านขวามือบนว่าท่านต้องการที่จะนำเข้าสู่ข้อมูลอะไร



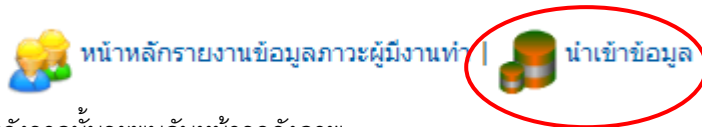
ตัวอย่างเช่น รายงานภาวะผู้มีงานทำ

เมื่อคลิกจะพบหน้าจอตั้งภาพ

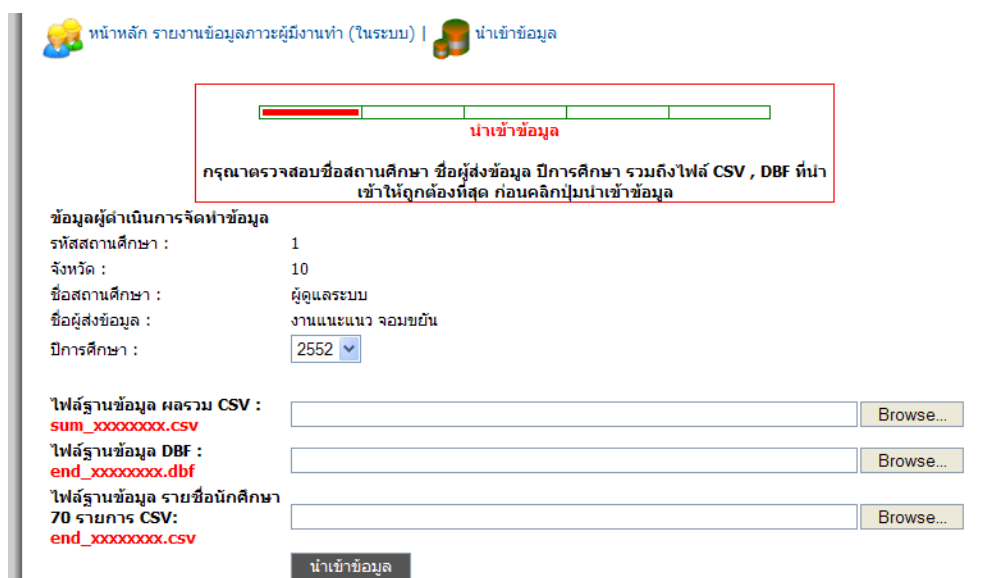


\*\*\* ในกรณีที่ยังไม่นำเข้าสู่ข้อมูล ในช่อง กรุณาเลือกข้อมูลนำเข้าที่ต้องการ จะไม่มีข้อมูลให้เลือก

ให้คลิกไอคอนนำเข้าข้อมูล



หลังจากนั้นจะพบกับหน้าจอตั้งภาพ



จากภาพจะพบว่าขึ้นจะมีแถบแสดงสีแดงบ่งบอกว่าตอนนี้อยู่ในขั้นตอนไหน ควรทำอะไร โปรดสังเกตข้อความในช่องสีแดง

ทำการตรวจสอบข้อมูล ระบบข้อมูลปีงบประมาณและงวด รวมถึงค้นหาไฟล์ CSV ที่ถูกต้อง ซึ่งปีงบประมาณ และงวด ระบบจะเลือกให้อัตโนมัติเมื่อถึงเวลาตามแผนการปฏิบัติงาน

หน้าหลัก รายงานข้อมูลภาวะผู้มีงานทำ (ในระบบ) | นำเข้าข้อมูล

นำเข้าข้อมูล

กรุณาดำเนินการตรวจสอบชื่อสถานศึกษา ชื่อผู้ส่งข้อมูล ปีการศึกษา รวมถึงไฟล์ CSV , DBF ที่นำ  
เข้าให้ถูกต้องที่สุด ก่อนคลิกปุ่มนำเข้าข้อมูล

ข้อมูลผู้ดำเนินการจัดทำข้อมูล

รหัสสถานศึกษา : 1  
จังหวัด : 10  
ชื่อสถานศึกษา : ผู้ดูแลระบบ  
ชื่อผู้ส่งข้อมูล : งานแนะแนว จอมขย้าน  
ปีการศึกษา : 2552

ไฟล์ฐานข้อมูล ผลรวม CSV : C:\sum.csv Browse...  
sum\_XXXXXXXXX.csv

ไฟล์ฐานข้อมูล DBF : C:\end.dbf Browse...  
end\_XXXXXXXXX.dbf

ไฟล์ฐานข้อมูล รายชื่อนักศึกษา  
70 รายการ CSV: C:\end.csv Browse...  
end\_XXXXXXXXX.csv

นำเข้าข้อมูล

เมื่อระบบข้อมูลถูกต้องครบแล้ว คลิกปุ่มนำเข้าข้อมูล

ได้รับไฟล์แล้ว ชื่อ test.csv ขนาด 1163  
ได้รับไฟล์แล้ว ชื่อ ALLGRADE2.DBF ขนาด 4648  
ได้รับไฟล์แล้ว ชื่อ ทศ20081210std\_20096101.csv ขนาด 1338318

Import DB ทั้งหมด **15** เรคคอร์ด

ข้อมูลที่ไม่ครบถ้วน หรือเกิดข้อผิดพลาด

อันดับที่	ประเภทวิชา / สาขาวิชา
-----------	-----------------------

Import DB ทั้งหมด **3766** เรคคอร์ด

ข้อมูลนักเรียนนักศึกษาที่ไม่ครบถ้วน หรือเกิดข้อผิดพลาด

อันดับ ที่	รหัส สำนัก ศึกษา	รหัสบัตรประจำตัว ประชาชน	ชื่อ นาม สกุล	bud_edu_id	type_id	bud_typeid	level_id	กลุ่ม
						grade_id		

**ข้อมูลของท่านครบถ้วนสมบูรณ์ไม่มีข้อผิดพลาด**

ข้อมูลผู้ดำเนินการจัดทำข้อมูล

รหัสสถานศึกษา : 1320096101  
จังหวัด : 20  
ชื่อสถานศึกษา : วิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ  
ชื่อผู้ส่งข้อมูล : งานแนะแนว จอมอดทน  
ปีการศึกษา : 2552  
งวด : 3

อัปเดตข้อมูล ยกเลิกการอัปเดตข้อมูล

หากไฟล์ CSV ที่นำเข้าไม่มีข้อผิดพลาดใดๆ จะปรากฏข้อความดังภาพด้านบน

**\*\*\*** ในบรรทัด **Import DB** ทั้งหมด **????** เรคคอร์ด **????** หมายถึงจำนวนนักเรียนในไฟล์ CSV ดังกล่าว

คลิกปุ่มอัปเดตข้อมูล

นำเข้าข้อมูลครบถ้วนสมบูรณ์

Import Database Complete !!!

ระบบจะทำการคัดลอกข้อมูลดังกล่าว ในขั้นตอนนี้ไม่ต้องทำอะไร ระบบจะทำการเปลี่ยนหน้าไปหน้าถัดไปอัตโนมัติ \*\*\* ห้าม Refresh เบร้าเซอร์ในขั้นตอนนี้ได้ขาด

ระบบจะทำการเปลี่ยนหน้าโดยอัตโนมัติ มาที่หน้าหลักของข้อมูลที่ท่านพืงนำเข้าเสร็จสิ้น

กรุณาเลือกข้อมูลนำเข้าที่ต้องการ มีงบประมาณ 2552 งวดที่ : 3 | วันที่นำเข้าข้อมูล : 25/1/2552 | ยังไม่เสร็จสิ้นกระบวนการ ตกลง

กรุณาตรวจสอบข้อมูลให้ถูกต้อง หากถูกต้องแล้วให้คลิกปุ่มบันทึกข้อมูล

คุณยังสามารถ Export แบบฟอร์มเป็นเอกสาร Excel ได้เนื่องจากยังไม่ได้ตรวจสอบความถูกต้องข้อมูล กรุณาตรวจสอบความถูกต้องข้อมูลด้านล่างนี้ เมื่อข้อมูลทั้งหมดถูกต้องแล้ว ให้คลิกปุ่มบันทึกข้อมูล

รหัส Referent number ที่ 1

รหัสสถานศึกษา :	1320096101
จังหวัด :	20
ชื่อสถานศึกษา :	วิทยาลัยเทคนิคสิดขันธ์
ชื่อผู้ส่งข้อมูล :	งานแนะแนว จอมพลทณ
มีงบประมาณ :	2552
งวด :	3

✖ ลบการนำเข้าข้อมูลนี้

ชื่อง่ายเลขให้ตรวจสอบข้อมูล	จำนวน				จำนวนผู้มีงานทำ		การปฏิบัติงาน				ความรู้ที่เรียนมาได้นำไปใช้ประโยชน์									
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
ประเภทวิชาสาขาวิชา	ผู้เข้าสอบ	ผู้สำเร็จ	ผู้ติดตามได้	ผู้ศึกษาต่อ	รองาน	ว่างงาน	ราชการ	เอกชน	ธุรกิจส่วนตัว	อื่นๆ	ตรงตามวุฒิ	ไม่ตรงตามวุฒิ	ไม่ตอบ	รายได้เฉลี่ย	25%	50%	75%	100%	ไม่ตอบ	จำนวนผู้ต้องการให้สถานศึกษาจัดหางานให้
ปวช.3 อุตสาหกรรมเครื่องกล	29	2	2	0	0	0	1	1	0	0	2	0	0	8350	0	1	1	0	0	0

หากสังเกตดีๆ จะพบว่าในช่องกรณาดำเนินการข้อมูลนำเข้าที่ต้องการจะมีข้อมูลขึ้น และแถบแสดงขั้นตอน จะบอกว่าให้ตรวจสอบข้อมูลที่ท่านพืงนำเข้า ว่าถูกต้องหรือไม่ หากมีช่องให้กรอกแผนการรับ หรือเป้าหมาย ก็ให้ระบุข้อมูลลงในช่องให้ถูกต้องด้วยเช่นกัน หากข้อมูลถูกต้องครบถ้วนทั้งหมดแล้ว ให้คลิกปุ่มบันทึกข้อมูล

เครื่องมือกลและซ่อมบำรุง	17	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
ปวช.3 อุตสาหกรรมโลหะการ	6	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
ปวช.3 อุตสาหกรรมไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์	36	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
ปวช.3 อุตสาหกรรมก่อสร้าง	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
ปวส.2 อุตสาหกรรมเครื่องกล	22	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
ปวส.2 อุตสาหกรรมเทคนิคการผลิต	10	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
ปวส.2 อุตสาหกรรมเทคนิคโลหะ	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
ปวส.2 อุตสาหกรรมไฟฟ้ากำลัง	5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
ปวส.2 อุตสาหกรรมอิเล็กทรอนิกส์	10	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
ปวส.2 อุตสาหกรรมก่อสร้าง	4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
ปวส.2 อุตสาหกรรมสถาปัตยกรรม	5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
ปวส.2 อุตสาหกรรมเทคนิคอุตสาหกรรม	17	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
ปวส.2 อุตสาหกรรมเทคนิคการหล่อ	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
ปวส.2 อุตสาหกรรมเครื่องมือวัดและควบคุม	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

บันทึกข้อมูล

เมื่อบันทึกข้อมูลแล้ว จะปรากฏหน้าจอดังภาพ

**ข้อมูลนี้ยังไม่ได้รับการรับรองข้อมูล**

คุณสามารถ Export แบบฟอร์มเป็นเอกสาร Excel ได้ และเมื่อข้อมูลด้านล่างนี้เป็นข้อมูลที่ถูกต้องที่สุด กรุณาคลิกปุ่มรับรองการนำเข้าข้อมูลนี้ **หมายเหตุ** หลังจากที่คุณคลิกปุ่มรับรองการนำเข้าข้อมูลนี้แล้วจะไม่สามารถนำเข้าข้อมูลได้อีก



รหัส Referent number ที่ 1

รหัสสถานศึกษา : 1320096101  
 จังหวัด : 20  
 ชื่อสถานศึกษา : วิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ  
 ชื่อผู้ส่งข้อมูล : งานแนะแนว จอมออคทอน  
 ینگประมาณ : 2552  
 งวด : 3

องหนายเลขให้ตรวจสอบข้อมูล	จำนวน				จำนวนผู้ไม่ทำงาน				จำนวนผู้ไม่ทำงาน				การปฏิบัติงาน				ความรู้ที่เรียนมาได้นำไปใช้ประโยชน์				จำนวนผู้ต้องการให้สถานศึกษาจัดหางานให้
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	
ประเภทวิชาสาขาวิชา	ผู้เข้าสอบ	ผู้สำเร็จ	ผู้ติดตามได้	ผู้ศึกษาต่อ	รองาน	ว่างงาน	ราชการ	เอกชน	ธุรกิจส่วนตัว	อื่นๆ	ตรงตามวุฒิ	ไม่ตรงตามวุฒิ	ไม่ตอบ	รายได้เฉลี่ย	25%	50%	75%	100%	ไม่ตอบ		
ปวช.3 อุตสาหกรรมเครื่องกล	29	2	2	0	0	0	1	1	0	0	2	0	0	8350	0	1	1	0	0	0	
ปวช.3 อุตสาหกรรมเครื่องมือกลและซ่อมบำรุง	14	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	

แถบสีแดง แสดงขั้นตอน จะบอกว่า ข้อมูลในตอนนี้ของท่านสามารถ Export Excel มาตรวจสอบความถูกต้องได้แล้ว

หากต้องการ Export Excel ข้อมูลสถานศึกษาตามแบบฟอร์มของงาน ก.ง. กรุณาเลื่อนลงไปด้านล่างของโปรแกรม

0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

บันทึกข้อมูล

Export แบบฟอร์มเป็นเอกสาร Excel

และ หากข้อมูลถูกต้องไม่ต้องการแก้ไขใดๆ แล้ว ให้คลิกปุ่มรับรองการนำเข้าข้อมูล



แต่ถ้าหากข้อมูลผิดพลาดก็สามารถคลิกปุ่มลบการนำเข้าข้อมูลนี้ เพื่อกลับไปตรวจสอบแก้ไขให้ถูกต้องและนำเข้าใหม่อีกครั้ง

**\*\*\* การรับรองการนำเข้าข้อมูล** กรุณา **Export ไฟล์ Excel** ข้อมูลที่ถูกต้องไปให้ผู้บริหารสถานศึกษาของท่านลงนามรับทราบและยืนยันว่าข้อมูลที่จะรับรองข้อมูลนี้ ถูกต้องที่สุดแล้ว จึงค่อยมารับรองการนำเข้าข้อมูล ซึ่งหากรีบร้อนรับรองข้อมูลเข้ามา ข้อมูลดังกล่าวจะไม่สามารถแก้ไขใดๆได้ และ ทางส่วนกลางขอสงวนสิทธิ์ในการยกเลิกการนำเข้าข้อมูลของสถานศึกษาของท่าน เมื่อรับรองข้อมูลเสร็จเรียบร้อยแล้วจะปรากฏหน้าจอดังภาพ

**ข้อมูลนี้ได้ถูกรับรองเรียบร้อยแล้ว**

ข้อมูลนี้ได้ถูกนำเข้า และรับรองเรียบร้อยแล้ว กรุณาตรวจสอบประกาศข่าวสารเพื่อ  
ดำเนินการต่อไปจากทางหน้าเว็บอีกครั้ง และหากต้องการ Export เอกสาร Excel กรุณา  
เลื่อนลงไปด้านล่างสุด

**รหัส Referent number ที่ 1**

รหัสสถานศึกษา :	1320096101
จังหวัด :	20
ชื่อสถานศึกษา :	วิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ
ชื่อผู้ส่งข้อมูล :	งานแนะแนว จอมอรรถน
ปีงบประมาณ :	2552
งวด :	3

ชื่องานขอยกเว้นหรือขอยกข้อมูล	จำนวน				จำนวนผู้ไม่มีงานทำ		จำนวนผู้มีงานทำ				การปฏิบัติงาน				ความถี่ที่เรียนมาได้นำไปใช้ประโยชน์					จำนวนผู้ ต้องการให้ สถาน ศึกษาจัด หางานให้
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	
ประเภทวิชาสาขาวิชา	ผู้เข้า สอบ	ผู้สำเร็จ	ผู้ติดตาม ใบได้	ผู้ศึกษา ต่อ	รองาน	ว่างงาน	ราชการ	เอกชน	ธุรกิจ ส่วนตัว	อื่นๆ	ตรงตาม วุฒิ	ไม่ตรง ตามวุฒิ	ไม่ตอบ	รายได้ เฉลี่ย	25%	50%	75%	100%	ไม่ตอบ	
ปวช.3 ยุคสหกรรม เครื่องกล	29	2	2	0	0	0	1	1	0	0	2	0	0	8350	0	1	1	0	0	0
ปวช.3 ยุคสหกรรม เครื่องมือกลและซ่อมบำรุง	14	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

ขั้นตอนนี้ถือว่าเสร็จขั้นตอนการนำเข้าข้อมูล และข้อมูลได้ถึงส่วนกลางเรียบร้อยแล้ว กรุณาตรวจสอบข่าวสาร  
จากทางหน้าเว็บอีกครั้งว่าจะให้ทำอะไรต่อไป

สรุปขั้นตอนการนำเข้าข้อมูล



1. ล็อกอินเข้าระบบให้ถูกต้อง
2. เลือกข้อมูลที่ต้องการจัดการ
3. เลือกข้อมูลเดิมที่นำเข้าไว้อยู่แล้ว (หากมีข้อมูลที่นำเข้าไปแล้วให้ข้ามไปข้อที่ 6)หรือ นำเข้าข้อมูลใหม่
4. ตรวจสอบข้อมูลนำเข้า ไฟล์ CSV , DBF
5. อัปโหลดข้อมูลเข้าสู่ระบบ
6. ตรวจสอบข้อมูลในตารางหลังจากนำเข้าเรียบร้อยแล้ว พร้อมทั้งบันทึกข้อมูล
7. Export เอกสาร Excel ให้ผู้บริหารตรวจสอบ และลงนามรับรองข้อมูลว่าถูกต้องที่สุดแล้ว
8. คลิกปุ่มรับรองข้อมูลที่นำเข้า
9. รอประกาศจากทางเว็บไซต์ว่าจะให้ทำอย่างไรต่อ